

# La recherche multi-critères

## Description des écrans

### Description de la fenêtre Liste des recherches multi-critères

#### Menu Outils > Module de recherche multi-critères



#### Zone Recherche

Permet de saisir le libellé de la recherche recherchée. Le résultat de la recherche affiche au fur et à mesure de la saisie les recherches correspondant à la saisie.

#### Zone Type de recherche

Permet de filtrer les recherches à afficher. 4 filtres sont proposés :

- **Toutes** : affiche toutes les recherches multi-critères pour lequel l'utilisateur en cours a les droits.
- **Favorites** : affiche les recherches définies comme favorites par l'utilisateur en cours.
- **Personnelles** : affiche les recherches dont l'auteur est l'utilisateur en cours.
- **Référentiel éditeur** : affiche les recherches dont l'auteur est AXILOG.

#### Autre(s) : 0

Indique, selon le filtre du type de recherche sélectionné, le nombre de recherches ne correspondant pas au filtre appliqué. Un clic sur l'item **Autre(s)** permet d'afficher toutes les autres recherches.

#### Diodes

**Diode jaune** : permet d'identifier les recherches issues du référentiel éditeur.

**Diode bleue** : permet d'identifier les recherches créées par les utilisateurs.



## Libellé

Permet d'identifier le titre de la recherche.

## Auteur

Permet d'identifier l'auteur ayant créé la recherche.

## Type

Permet d'identifier les recherches de type Publique ou Privé :

- **Publique** : les recherches publiques sont visibles par tous les utilisateurs.
- **Privé** : les recherches privées sont visibles par l'utilisateur en cours dont il est l'auteur.

## Bouton Exécuter la recherche

Permet d'ouvrir la **fenêtre Recherche multi-critères avec la recherche exécutée**. La liste des critères à gauche est dans ce cas **masquée**.

## Bouton Nouvelle recherche

Permet d'ouvrir la fenêtre Recherche multi-critères afin d'effectuer une **nouvelle recherche**.

## Bouton Quitter

Permet de fermer l'écran de la liste des recherches multi-critères.

## Description de la fenêtre Recherche multi-critères

### Menu Outils > Module de recherche multi-critères > Nouvelle recherche

Nom	Prénom	Age	Date naissance	Sexe
DESMALIX	Anne	36 ans 10 mois ...	01/01/1975	F
SPECIMEN	Alain	46 ans 10 mois ...	01/01/1965	M

## Zone de gauche : liste des critères de recherches


Liste des critères de recherche classés par module métier à utiliser afin de construire une recherche. Effectuer un clic sur un onglet du module métier pour développer la liste des critères.

La zone Rechercher permet de rechercher un critère de recherche parmi tous les modules. Le résultat de la recherche s'affiche au fur et à mesure de la saisie.

Utiliser la flèche présente en bas à droite de la liste développée afin d'accéder à tous les critères du module sélectionné.



Effectuer un double-clic ou un glisser-déposer du critère à intégrer dans la recherche dans la zone Critère de recherche afin de constituer la recherche.

 : permet d'afficher ou masquer la liste des critères

## Zone Critère de recherche

Permet de constituer une recherche à l'aide des critères présents à gauche de l'écran. Pour chaque critère, définir le type de recherche à l'aide du menu déroulant et saisir l'élément recherché. Utiliser le bouton « ... » afin d'utiliser la liste des éléments du référentiel utilisé par le module correspondant.


Entre chaque critère mis dans la recherche, la fonction ET s'ajoute. Effectuer un clic dessus pour passer le ET en OU afin de construire la recherche selon différents critères.

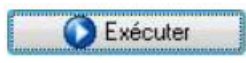
Un clic droit sur un critère permet de :


- Ajouter le critère sélectionné à un groupe de recherche,
- Retirer le critère sélectionné du groupe,
- Supprimer le critère sélectionné de la recherche.

Le groupe est caractérisé par une barre bleue s'ajoutant devant les critères compris dans le groupe de recherche.

 Permet d'afficher la fenêtre de la liste des recherches multi-critères.

 Permet de créer une nouvelle recherche.

 Lancer la recherche selon les différents critères sélectionnés et renseignés.

 Permet d'enregistrer la recherche en cours avec les critères renseignés. Un clic sur ce bouton affiche la fenêtre suivante :



Enregistrement nouvelle recherche

Saisissez le nom de la nouvelle recherche

Nouvelle recherche

Requête privée

Valider Annuler

Saisir le libellé de la recherche et valider. La recherche est alors présente dans la liste des recherches multi-critères.

**Valider** : Valide l'enregistrement de la recherche.

**Annuler** : Annuler l'enregistrement de la recherche.

L'option cochée **Requête privée** permet d'afficher cette recherche dans la liste de recherche uniquement à l'utilisateur auteur de cette recherche. **Décocher** cette option pour **rendre publique** à tous les utilisateurs cette recherche.

## Zone résultat(s)

Affiche la liste des dossiers concernée par la recherche. A droite du libellé résultat(s) est affiché le nombre de dossier patient correspondant à la recherche.

**Les dossiers archivés ne sont pas pris en compte dans la recherche.**



Un clic droit sur un dossier patient permet de :

- **Ouvrir le dossier patient** : l'utilisateur peut ainsi travailler sur le dossier du patient. La fenêtre suivante est affichée permettant d'accéder à la recherche en cours :



Effectuer un clic dans cette fenêtre pour accéder à nouveau à la recherche en cours et sortir du dossier patient. De retour dans la recherche, le dossier patient consulté est affiché en gras dans la liste des résultats.

- **Marquer comme non ouvert** : cette option est proposée pour les dossiers patients consultés et affichés en gras. La sélection de cette option permet de supprimer l'affichage en gras du dossier patient dans la liste des résultats.
- **Champs supplémentaires** : permet d'ajouter à la liste des résultats les colonnes Téléphone, Portable, Email et Adresse.



Permet de lancer l'impression de la liste des patients présents dans la zone résultat(s).



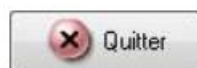
Permet d'afficher l'aperçu avant impression



Permet d'afficher l'aide d'AxiSanté 5 sur le chapitre de la recherche multi-critères.



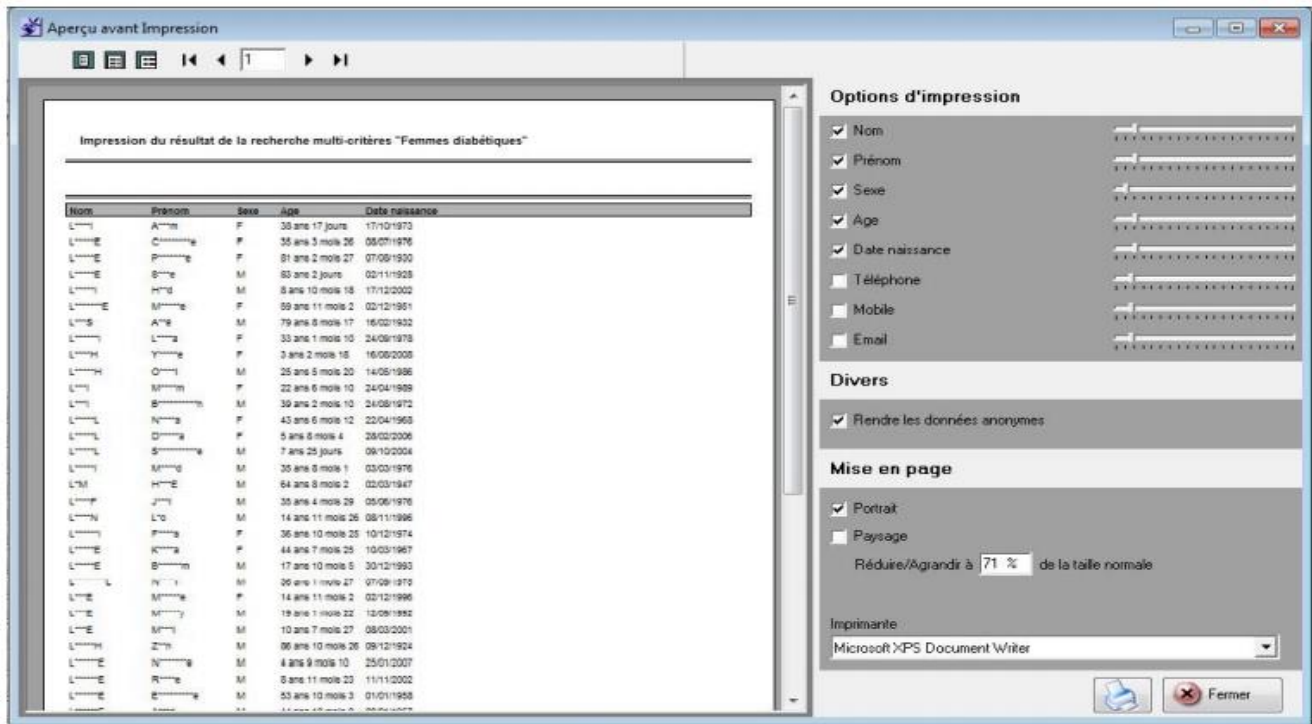
Permet d'exporter la liste des patients présents dans la zone résultat(s) sous Excel, Html, Xml et Texte. Effectuer un clic sur le bouton Exporter et sélectionner l'export souhaité.



Permet de fermer le module de recherche multi-critères.




## Description de la fenêtre Aperçu avant impression



   Permet de modifier l'affichage de l'aperçu.

 Permet d'afficher l'aperçu sur la première page.

 Permet d'afficher la page précédente.

 Permet de visualiser sur quelle page est positionné l'aperçu.

 Permet d'afficher l'aperçu de la page suivante.

 Permet d'afficher l'aperçu sur la dernière page.

### Options d'impression

Permet de sélectionner les colonnes d'information à imprimer.



Pour chaque colonne, il est possible de modifier la taille des colonnes. Utiliser le curseur pour agrandir ou réduire la colonne.

### Divers

L'option **Rendre les données anonymes** cochées permet de masquer les noms et prénoms des patients pour l'impression.

### Mise en page

Permet de sélectionner une impression en mode Portrait ou Paysage. Permet de modifier le pourcentage de la taille d'impression.

Permet de sélectionner l'imprimante sur laquelle l'impression est à effectuer.



Permet de lancer l'impression avec les paramètres sélectionnés.



Ferme l'écran d'Aperçu avant impression. Les paramètres modifiés, pour cette recherche sauvegardée, sont enregistrés afin de lancer l'impression directement depuis la fenêtre de recherche multi-critères avec les nouveaux paramètres.

